

**UCHWAŁA NR XXXVIII.439.2021
RADY MIEJSKIEJ W BOGUCHWALE**

z dnia 19 sierpnia 2021 r.

w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów w Boguchwale i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372), Rada Miejska w Boguchwale postanawia, co następuje:

§ 1. Powołuje się Miejską Radę Seniorów w Boguchwale.

§ 2. Nadaje się Statut Miejskiej Radzie Seniorów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Boguchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 5. Traci moc uchwała Nr LVII/687/2014 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 26 września 2014 r. w sprawie powołania Miejskiej Rady Seniorów i nadania jej statutu.

Przewodniczący Rady
Miejskiej
w Boguchwale



Piotr Pustelny

Załącznik do uchwały Nr XXXVIII.439.2021
Rady Miejskiej w Boguchwale
z dnia 19 sierpnia 2021 r.

Statut Miejskiej Rady Seniorów w Boguchwale

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Miejskiej Rady Seniorów w Boguchwale określa tryb wyboru członków Rady oraz zasady jej działania.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Miejską Radę Seniorów w Boguchwale;
- 2) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Boguchwały;
- 3) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Boguchwale;
- 4) Członku, członku Rady – należy przez to rozumieć członka Miejskiej Rady Seniorów w Boguchwale;
- 5) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy Statut;
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Boguchwale.

Rozdział 2.

Tryb wyboru członków rady oraz zasady jej działania

§ 3. Kadencja Rady trwa trzy lata, licząc od dnia powołania jej członków.

§ 4. 1. Rada liczy od 5 do 9 członków.

2. Członkami Rady mogą być wyłącznie osoby zamieszkałe na terenie Gminy Boguchwała, które najpóźniej w dniu wyborów ukończyły 60. rok życia.

§ 5. Burmistrz Boguchwały najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu składania zgłoszeń, w drodze zarządzenia, ogłasza nabór kandydatów do Rady, określa wzór formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami oraz ustala termin zgłaszania kandydatów do Rady.

§ 6. 1. Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać:

- 1) podmioty działające na rzecz osób starszych, w szczególności organizacje pozarządowe;
- 2) podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku;
- 3) grupa licząca min. 5 mieszkańców Gminy Boguchwała w wieku co najmniej 60 lat.

2. Formularz zgłoszeniowy powinien być podpisany przez osoby posiadające prawo do reprezentowania danego podmiotu.

3. Do zgłoszenia należy dołączyć oświadczenie kandydata o zgodzie na kandydowanie.

§ 7. 1. W przypadku, gdy liczba kandydatów do Rady nie przekracza limitu określonego w § 4 ust. 1, wszyscy zgłoszeni kandydaci uzyskują status członka i Rada może działać w składzie mniejszym niż 9 osób.

2. W przypadku określonym w ust. 1 Burmistrz Boguchwały, w terminie 14 dni od upływu terminu zgłaszania kandydatów do Rady, ogłasza w drodze zarządzenia skład osobowy Rady.

3. W przypadku gdy liczba kandydatów do Rady przekracza limit określony w § 4 ust. 1, Burmistrz Boguchwały w formie zarządzenia wyznacza termin zebrania wyborczego oraz porządek obrad tego zebrania. Wyboru członków Rady dokonuje się według zasad opisanych w § 8.

4. Burmistrz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu listę zgłoszonych kandydatów, najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zebrania wyborczego.

§ 8. 1. Wybory członków Rady odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. W wyborach mogą uczestniczyć mieszkańcy Gminy Boguchwała, którzy najpóźniej w dniu wyborów ukończyli 60. rok życia.

3. Głos oddaje się na karcie do głosowania opatrzonej pieczęcią Urzędu, którą następnie wrzuca się do specjalnie przygotowanej i zapieczętowanej urny wyborczej.

4. Głosujący jest zobowiązany do potwierdzenia udziału w głosowaniu poprzez złożenie podpisu na liście obecności

5. W przypadku gdy dwóch albo więcej kandydatów otrzyma tę samą liczbę głosów, przeprowadza się losowanie

6. Burmistrz, w terminie 14 dni od dnia wyborów, ogłasza w drodze zarządzenia skład Rady wraz z ilością głosów uzyskanych na zebraniu wyborczym przez poszczególnych kandydatów do Rady.

§ 9. 1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz.

2. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i do wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

3. Członkowie Rady na pierwszym posiedzeniu w głosowaniu tajnym wybierają Przewodniczącego oraz Zastępcę Przewodniczącego Rady.

4. Posiedzenia Rady są jawne.

5. Ze względu na zagrożenie epidemiologiczne posiedzenia Rady mogą być zwoływane z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.

§ 10. 1. Do kompetencji Przewodniczącego Rady należy:

- 1) reprezentowanie Rady na zewnątrz;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady oraz określanie terminów, miejsca i porządku obrad;
- 3) przewodniczenie obradom;
- 4) czuwanie nad terminowością i przebiegiem prac Rady;
- 5) zapraszanie na posiedzenia Rady - na wniosek członka Rady bądź z własnej inicjatywy - ekspertów z zakresu różnych dziedzin;
- 6) wykonywanie innych obowiązków wynikających ze Statutu.

2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego uprawnienia wynikające z zapisów Statutu są wykonywane przez Zastępcę Przewodniczącego.

§ 11. 1. Rada pracuje i podejmuje uchwały na posiedzeniach.

2. Posiedzenie Rady uważa się za ważne i zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli zostało prawidłowo zwołane i uczestniczy w nim co najmniej połowa członków Rady.

3. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Zawiadomienie o terminie i miejscu posiedzenia Rady oraz porządku obrad powinno być doręczone członkom Rady na co najmniej 7 dni przed datą zaplanowanego posiedzenia.

5. Zawiadomienie, na adres wskazany przez członka Rady, może zostać doręczone drogą pocztową lub pocztą elektroniczną.

6. W przypadkach szczególnie uzasadnionych termin, o którym mowa w ust. 4, może być krótszy.

7. Rada może pracować w trybie obiegowym.

8. W trybie obiegowym członkowie Rady przedstawiają Przewodniczącemu Rady w wyznaczonym przez niego terminie - swoje stanowiska w formie elektronicznej lub innej pisemnej.

9. Członkowie Rady są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

§ 12. 1. Z każdego posiedzenia sporządza się protokół, będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Radę uchwał oraz rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Radę uchwał, oświadczeń, wniosków, opinii i apeli.

2. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia oraz osoba sporządzająca protokół.

3. Całą dokumentację przechowuje się w Urzędzie Miejskim w Boguchwale.

§ 13. 1. Opinie, stanowiska, wnioski i inne rozstrzygnięcia Rady podejmowane są w drodze uchwał.

2. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków Rady. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos osoby przewodniczącej obradom. Członkowie Rady mogą uchwalić głosowanie tajne.

3. Każda uchwała podjęta przez Radę stanowi załącznik do protokołu z posiedzenia.

4. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

§ 14. 1. Członkostwo w Radzie przed upływem kadencji ustaje wskutek:

- 1) pisemnej rezygnacji członka Rady złożonej Przewodniczącemu Rady;
- 2) odwołania członka Rady w drodze uchwały podjętej na wniosek 2/3 członków Rady;
- 3) śmierci członka Rady.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 w miejsce dotychczasowego członka Rady Seniorów wchodzi kolejna osoba, która w wyborach uzyskała największą liczbę głosów. Jeżeli taką samą liczbę uzyskały co najmniej dwie osoby decyduje losowanie, które zarządza i przeprowadza Przewodniczący Rady. Jeżeli w protokole z wyborów nie ma już kolejnych osób Rada działa w mniejszym składzie.

3. Kadencja nowo powołanego członka Rady upływa wraz z upływem kadencji pozostałych członków Rady.

Rozdział 3.
Postanowienia końcowe

§ 15. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społeczne, nie pobierając z tego tytułu diet lub wynagrodzenia.

§ 16. W sprawach nieobjętych Statutem Rada decyduje odrębnymi uchwałami podejmowanymi w odpowiednim trybie.

§ 17. Zmiany w Statucie przeprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 18. Obsługę biurową Rady oraz miejsce na organizację posiedzeń Rady zapewnia Burmistrz Boguchwały.

